

الاسم :حنان سالم حسن باناصر

العمل الحالي: اخصائية دعم اتخاذ القرار

إدارة تعليم جدة

المسمى الوظيفي : مستشارة أعمال حرة – تخطيط وتطوير | أخصائي إدارة مخاطر

| أخصائي مراجعة داخلية

|كاتبة صحفية| مدربة معتمدة | سفيرة السلام

العنوان : جدة – المملكة العربية السعودية

رقم الجوال " ٥٠٧٧٧٨٥٤٤

البريد الإلكتروني الرسمي: hbanaser4544@moe.gov.sa

البريد الخاص: hananbanaser55@gmail.com

التعريف المهني | Professional Summary

أخصائي مخاطر ومحلل أعمال بخبرة قيادية تزيد عن ١٦ عامًا في القطاع التعليمي والإداري، متخصصه في تحليل العمليات الاستراتيجية، تقييم وإدارة المخاطر المؤسسية، تحسين الإجراءات التشغيلية، وبناء الحلول التطويرية القائمة على البيانات، عضو مجلس إدارة بمؤسسة أصداء الساعة الإعلامية، مستشارة ومدربة معتمدة في مجالات القيادة والتطوير الإداري، خبيرة في تصميم المبادرات النوعية لتعزيز الأداء المؤسسي الحوكمة وجودة الخدمات، أمتلك خبرة واسعة في تخطيط وإدارة البرامج التدريبية لتطوير القدرات المؤسسية والموظفين.

الهدف الوظيفي | Career Objective

العمل في بيئة مؤسسية احترافية بصفتي أخصائي مخاطر ومحلل أعمال، للمساهمة في تعزيز الحوكمة والامتثال المؤسسي، وتحليل التحديات التشغيلية، واقتراح حلول استراتيجية تضمن استدامة الأداء ورفع كفاءة الموارد، مع الاستمرار في تقديم الاستشارات والتدريب كقيمة مضافة لدعم التحول المؤسسي والتطوير المستدام.

المؤهلات العلمية | Education

- ماجستير أكاديمي إدارة الأعمال (MBA) جامعة دار الحكمة - متوقع تخرج ١٤٤٨ هـ
- ماجستير مهني في الإدارة والقيادة من الأكاديمية العربية للدراسات.
- بكالوريوس دراسات إسلامية تربوية، جامعة جدة (سابقا كليات البنات) ١٤٢٥ هـ

الشهادات المهنية | Professional Certifications

- أخصائي معتمد في الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال – Certified (GRC) (GRCP)
- مدقق معتمد في الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال (GRC) Certified Auditor (GRC) CRCA
- محترف التدقيق والتوكيد المتكامل (IAAP) (Integrated Audit & Assurance)
- محترف الامتثال والأخلاقيات المتكامل (OCEG) (ICEP)
- محترف إدارة السياسات المتكامل (IPMP)
- محترف خصوصية البيانات المتكامل (IDPP) (OCEG)

- أخصائي هكر أخلاقي دولي (CEH) Certified Ethical Hacker

اعتمادات مزاولة النشاط مهني Freelance Work License

- وثيقة ممارسة العمل الحر في تخطيط وتطوير الاعمال - وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
- وثيقة ممارسة العمل الحر كمرشد سياحي.
- شهادة كاتبة صحفية بصحيفة عكاظ و صحيفة أصداء الساعة الاعلامية .

الخبرات المهنية Professional Experience

- سفيرة السلام المعتمدة من أكاديمية مملكة المرأة العربية للسلام وحقوق الانسان اعتماد رقم " ٧٦٥١ "
- اخصائي مخاطر والتزام بالإدارة العامة للتعليم بمحافظة جدة مع خبرة في :
 - إعداد خطط المخاطر والالتزام ومتابعة تنفيذها وتحليل المخاطر المؤسسية.
 - تنفيذ عمليات تدقيق شاملة وتقديم توصيات وحلول تطويرية.
 - إعداد تقارير إحصائية وقياس التقدم في الالتزام بالمعايير النظامية.
 - المشاركة في اجتماعات وزارية وجلسات مراجعة الأداء .
- مؤسسة ورئيسة فريق نبراس للتدريب والرحلات.
- مشرفة ميدانية على مراكز خدمة المستفيدين -١٤٤٩هـ
- تخطيط وإدارة برامج تدريبية لتطوير الأداء الإداري والموظفات , وتنفيذ مبادرات استراتيجية مثل " مبادرة صديقة المستفيد"
- الإشراف على وحدات خدمة المستفيد وإدارة المخاطر التشغيلية في مدارس ومكاتب تعليم جدة، وضمان جودة الخدمات.
- تخطيط وتنفيذ برامج تدريبية واستشارية للموظفات لتعزيز كفاءتهن وتحسين الأداء الإداري.
- تحليل المشكلات واقتراح حلول مبتكرة لتعزيز الفعالية وتقليل المخاطر.
- إعداد وتقديم دورات متخصصة في المهارات الوظيفية، التميز الإداري، إدارة المخاطر، والذكاء الاجتماعي.

الأنشطة والمشاركات المهنية والاجتماعية Associations & Engagements

- المشاركة في وضع معايير قياس لمتابعة الالتزام واعتمادها من ديوان وزارة التعليم.
- المشاركة في منصة "راصد" الإلكترونية لقسم المخاطر والالتزام بتعليم جدة، لإدارة وأتمته سجل المخاطر وربطها بالخريطة الحرارية
- المشاركة في مبادرات "استباق" لنشر ثقافة الحوكمة والمخاطر وقواعد السلوك المهني.
- المشاركة في تمرين محاكاة افتراضية تحت شعار "أمانكم مسؤوليتنا" بتكليف من مدير عام التعليم بمحافظة جدة.
- قيادة المبادرة الوطنية على مستوى التعليم في المملكة "مبادرة صديق المستفيد".
- المشاركة في ملتقيات للقيادة والتعليم .
- المشاركة في خدمة المجتمع بالتطوع في جهات حكومية متعددة بعدد ساعات (٤١٥) ساعة تطوعية.

- المشاركة كضيفة في مقابلات صحفية في مجلة هي ومجلة سيدتي لمناقشة قضايا اجتماعية، ونشرها ضمن قسم «المرأة والعمل».
- المشاركة كضيفة في برامج إذاعية مثل برنامج «تيمبو» على FM ألف الف مع المذيع هاني المهندس، وبرنامج «مساكن أحلى» بإذاعة جدة مع المذيعتين لؤلؤة العبد الله ومريم العمري.
- الكتابة عن سيرتي الذاتية وإنجازاتي في موقع المرأة السعودية ضمن قائمة السيدات السعوديات المتميزات.
- المساهمة في لجنة تطوير المناهج الدراسية وفق مهارات التفكير بمدارس البيان الأهلية.
- المشاركة مع جامعة جدة في برنامج «إعداد الخريجات للحياة المهنية»، ومع جامعة الملك سعود في الإشراف على اختبارات طالبات الانتساب.
- المشاركة في إجراء مقابلات شخصية لترشيح موظفات مركز خدمات المستفيدين بتعليم جدة.

العضويات واللجان Memberships & committees

- عضو الجمعية السعودية للمحاسبين عام ١٤٤٧هـ.
- عضو لجنة إعداد المخاطر والالتزام للإدارات ومكاتب التعليم بجدة ١٤٤٥هـ.
- عضو اللجنة العلمية والإدارية في الملتقى الأول للمخاطر والالتزام تحت شعار رؤية استباقية لتمييز مؤسسي.
- عضو لجنة مؤشرات قياس الأداء بإدارة تعليم جدة عام ١٤٤٨هـ.
- عضو لجنة متابعة قياس مؤشر الالتزام باللوائح والأنظمة بإشراف مدير عام تعليم جدة عام ١٤٤٧هـ.
- عضو لجنة الاستثمار والشراكات بإدارة تعليم جدة عام ١٤٤٧هـ.
- عضو لجنة مدربين تطوير الموارد البشرية بتعليم جدة.
- عضوة في جمعية المدربين السعوديين.
- عضوة بمكتبة الملك فهد .
- عضوة في لجنة تحسين وتطوير العمليات بمركز رعاية المستفيدين بتعليم جدة عام ١٤٤٤هـ.
- عضوة باللجنة المشاركة بمعرض الكتاب الدولي الرابع والخامس.
- عضوة في اللجنة المنظمة في لقاء الاختبارات الدولية.
- عضوة في مجموعة تمكين لقادة التطوع والتدريب.

الاعتمادات المهنية | Professional Certifications

- معتمده من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني.
- معتمدة من وزارة السياحة بالمملكة وحاصلة على رخصة "مرشد سياحي"
- معتمدة من هيئة الهلال الأحمر السعودي.
- معتمدة من تطوير الموارد البشرية بتعليم جدة.
- مستشارة تدريب من الأكاديمية العربية ATSCP

- معتمده من الاتحاد الدولي للتدريب IFT.

الاعتمادات المهنية | Professional Certifications

- معتمده من مؤسسة الفقي العالمية
- معتمدة من الأكاديمية الكندية للتدريب
- معتمده من أكاديمية debono لتعليم التفكير

البحوث والمساهمات العلمية | Research & Publications

- تأليف كتاب بعنوان القيادة بالوعي "من الذات إلى الأثر".
- بحث علمي محكم بعنوان المهارات الحياتية وتأثيرها على الموظفين -المجلة العلمية الدولية للدراسات التربوية والنفسية -المجلد العاشر/ العدد الثالث.
- أكثر من ٥٠ مقالا في صحيفة عكاظ وصحيفة أصداء الساعة الإعلامية.
- تقديم أوراق عمل في مؤتمر تطوير التعليم العربي عام ١٤٤٣ هـ مؤتمر الإرشاد الأسري - ١٤٤٢ هـ
- إعداد كتيب بعنوان البيوت السعيدة لتقديمه لمنسوبات مدارس الذكر الاهلية - ١٤٣٣ هـ

الدورات وورش العمل التي تشرفت بتقديمها | Training Programs Delivered

- دورة إدارة المخاطر المؤسسية لمديري ومديرات مدارس تعليم جدة عام ١٤٤٧ هـ.
- استراتيجيات إدارة المخاطر لمنسوبي تعليم جدة عام ١٤٤٧ هـ.
- دروة إدارة استمرارية الاعمال في العمليات الحرجة لتعزيز الصمود على مستوى إدارة تعليم جدة .
- لقاء لمديري الإدارات والمنسقين بقيادة مدير عام التعليم بشأن شرح الية قياس التزام الوحدات التنظيمية بالمتطلبات النظامية عام ١٤٤٧ هـ .
- تفعيل اليوم العالمي للحد من مخاطر الكوارث.
- التوثيق في سجل المخاطر عام ١٤٤٦ هـ.
- مهارات التواصل الفعال, التميز الإداري, خدمة العملاء.
- الدورات المعتمدة من معهد الإدارة عدد ساعات ٤٠٠ ساعة تدريبية.
- الدورات المعتمدة من إثرائي عدد ساعات ٩٥ ساعة تدريبية
- الدورات المعتمدة من المنجز الإداري عدد ساعات ٦٢ ساعة تدريبية
- دورات في المجال الإداري عدد ساعات ٥٢٧ ساعة تدريبية.
- دورات في المجال التقني عدد ساعات ٢٠٦ ساعة تدريبية.
- دورات في مجال القيادة والإدارة عدد ساعات ٣٥٥ ساعة تدريبية.
- دورات في مجال القانون والأنظمة ١٠ ساعات تدريبية.
- حضور عدة مؤتمرات في مجال القيادة الإدارية.

الجوائز والتكريمات | Awards & Recognitions

- الحصول على المركز الثاني بجائزة جدة للإبداع الحكومي عن مبادرة صديقة المستفيد.
- شهادة شكر وتقدير من مدير عام التعليم على تقديم مبادرة "استمرارية الأعمال" وتعزيز استراتيجيات إدارة المخاطر في الإدارة - ١٤٤٧ هـ
- شهادة شكر وتقدير من مدير عام التعليم لمساهمتي الفعالة كعضو في لجنة متابعة مؤشر الالتزام لإدارات تعليم جدة - ١٤٤٧ هـ
- شهادة شكر وتقدير من مدير عام التعليم على تميزي في تحليل وإدارة المخاطر وتعزيز ثقافة الالتزام المؤسسي - ١٤٤٧ هـ
- شهادة شكر وتقدير من المدير العام السابق لتعليم محافظة جدة، الأستاذ عبد الله الثقفي (رحمه الله) على الأفكار التطويرية المقدمة في مركز رعاية المستفيدين لتعزيز جودة العمليات المؤسسية - ١٤٣٩ هـ
- شهادة شكر وتقدير من مدير عام التعليم بمحافظة جدة سابقاً د. سعد المسعودي على المشاركة المتميزة في فعاليات جناح الإدارة بمعرض جدة الدولي الخامس للكتاب ودعم المبادرات المؤسسية والحوكمة - ١٤٤١ هـ
- شهادة شكر وتقدير من مديرة مكتب المدير العام نظير جهودي المتميزة في الإشراف على قنوات التواصل وقسم الشكاوى وتعزيز الالتزام بمعايير الخدمة - ١٤٣٨ هـ
- شهادة شكر وتقدير من مديرة مكتب شرق جدة على تنظيم الدورات التدريبية لتطوير أداء منسقات خدمة المستفيد في مدارس المكتب، لتعزيز كفاءة العمليات وتحسين جودة الخدمات - ١٤٤١ هـ
- شهادة شكر وتقدير من مديرة إدارة التربية الخاصة على المبادرة في تطوير وتدريب موظفات الإدارة بما يسهم في رفع جودة الأداء وتحسين العمليات المؤسسية - ١٤٤١ هـ
- شهادة شكر وتقدير من مديرة إدارة الاختبارات والقبول على تدريب موظفات الإدارة لتحسين الخدمات ضمن مبادرة صديقة المستفيد، بما يعزز كفاءة الأداء المؤسسي - ١٤٤١ هـ
- شهادة شكر وتقدير من مديرة مكتب تعليم وسط جدة على الإشراف وتنظيم البرامج التدريبية المقدمة لشاغلات الوظائف غير التعليمية في المدارس، لتعزيز تطوير الأداء وتحسين العمليات المؤسسية - سنة ١٤٤١ هـ تقريباً.

مهارات تقنية/برمجية | Technical & Software Skills

- تحليل البيانات: Excel متوسط، Power BI
- أدوات إدارة المشاريع: Jira ،Trello ،MS Project
- أنظمة الحوكمة وإدارة المخاطر: GRC Tools (مثل MetricStream أو SAP GRC)
- أدوات تقييم الأداء وإعداد التقارير الإدارية
- إدارة قواعد البيانات البسيطة (SQL أو Acces

مهارات مهنية/وظيفية | Professional / Functional Skills

- تحليل الأعمال وتحليل المخاطر.
- وضع السياسات والإجراءات.
- تطوير الحلول الإدارية وتحسين العمليات.
- التخطيط الاستراتيجي وتنفيذ المبادرات.
- التدريب والتطوير المؤسسي.
- إدارة التغيير والتواصل التنظيمي.

مهارات شخصية (Soft Skills)

- القيادة وإدارة الفرق.
- التحليل والتفكير النقدي وحل المشكلات.
- مهارات تواصل عالية (شفهي وكتابي)
- القدرة على العمل تحت ضغط.
- مهارات التفاوض والإقناع.
- التنظيم وإدارة الوقت.

اللغات | Languages

العربية: اللغة الأم
الإنجليزية : جيد جدا