

السيرة الذاتية (C.v)

Name : ibtehal osama zakaria mandili.

Nationality : Saudi.

Date of birth: 18/ 06/1405H

Marital status: Unmarried

Address: Jeddah- Alnasiem district.

Mobile: 0542748747

E-mail: ibtl.zom@gmail.com

الاسم : إبتهاال أسامه زكريا منديلى

الجنسية : سعودية

تاريخ الميلاد: ١٤٠٥ / ٦ / ١٨ هـ

الحالة الاجتماعية : غير متزوجة

العنوان : جدة - حي النسيم

جوال: ٠٥٤٢٧٤٨٧٤٧

البريد الإلكتروني: ibtl.zom@gmail.com

Educational level :

. Bachelor of Islamic Studies, Faculty of Arts, University of King Abdul Aziz

G.P.A: 4.39

Certified professional trainer of deanship of community service and continuing education .at King Abdul-Aziz University

Certified practitioner in the supply and -

.delivery of l j l Center in America

Certified practitioner in accelerated learning of rapid learning center

Holds a certified instructor of the International Academy for Training and Development in Britain.

المستوى التعليمي

بكالوريوس دراسات إسلامية ، كلية الآداب جامعة الملك عبد العزيز .

المعدل العام: ٤,٣٩

*-حاصلة على شهادة مدرب محترف من عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر بجامعة الملك عبد العزيز.

*-حاصلة على شهادة ممارس في العرض والإلقاء من مركز I j l بأمريكا.

*-حاصلة على شهادة ممارس في التعلم السريع من مركز التعلم السريع بأمريكا.

* حاصلة على شهادة مدرب معتمد من الأكاديمية العالمية للتدريب والتطوير ببريطانيا .

Training courses

Creative thinking skills.

Seven of thinking hats.

Preparation worksheets.

Management of mind and mental fitness

Personal leadership.

Entrance in administration.

Human Resources Management.

Patterns of personal.

Planning.

Ethics successful manager.

-Industry optimism course.

الدورات والبرامج التدريبية :

*مهارات التفكير الإبداعي

*القبعات السبع في التفكير

*إعداد أوراق العمل

*إدارة العقل واللياقة الذهنية

*الشخصية القيادية

*مدخل في الإدارة

*إدارة الموارد البشرية

*أنماط الشخصية

*التخطيط

*أخلاقيات المدير الناجح .

*دورة صناعة التفاؤل

- Creativity in solving problems course
- Secrets charisma course
- The art of conversation and magic effect course
- English language course.
- professional trainer program
- Art of dumping and influence on others course.
- Success skills course.
- job qualification course.
- Customer services course.
- Computer courses.
- How to write reports course?
- Work ethics course.
- Self control course.
- Your success is your decision course.
- Soft skills courses.
- Where is my job course?
- Oh! Girl's moment course.

Experiences:

*Provide many courses and lectures at several schools and centres and the role of memorization of these courses include: - Art of dumping and influence on others ,Patterns of personal, creativity in problem solving, gravity profile, accelerated learning, the personalities of children patterns and how to deal with them, success skills and other

*Worked at king Abdul-Aziz University at Student's Affairs deanship for student's Activities in the Committee of Islamic awareness as apart time Employee (office work). And contribute to the coordination of events and training courses, public speaking

Posts and certificates of thanks and appreciation:

- *دورة الإبداع في حل المشكلات .
- *دورة أسرار الجاذبية الشخصية .
- *دورة فن الحوار وسحر التأثير .

- *دورة اللغة الانجليزية
- *دورة المدرب المحترف
- *دورة فن الإلقاء و التأثير على الآخرين

- *دورة مهارات النجاح
- *دورة التأهيل الوظيفي
- *دورة خدمة العملاء
- *دورة الحاسب الآلي
- * دورة كيفية كتابة التقارير
- * دورة أخلاقيات العمل
- * دورة التحكم في الذات
- * دورة نجاحك قرارك
- * دورة المهارات الناعمة
- * دورة وظيفتي أين؟
- * دورة لحظه يا بنات

الخبرات :

*تقديم العديد من الدورات والمحاضرات في عدة مدارس ومراكز ودور التحفيظ ومن هذه الدورات مايلي: فن الإلقاء والتأثير ، أنماط الشخصية ،الإبداع في حل المشكلات ،الجاذبية الشخصية ،التعلم السريع ، أنماط شخصيات الأطفال وكيفية التعامل معهم ، مهارات النجاح وغيرها.

* العمل في جامعة الملك عبد العزيز في لجنة التوعية الإسلامية بوكالة عمادة شؤون الطلاب لأنشطه الطالبات كطالبة عمل بالساعة (أعمال مكتبية وإدارية) ، والمساهمة في تنسيق الحفلات والدورات التدريبية ،الإلقاء.

المشاركات وشهادات الشكر والتقدير والامتيان :

*participated in several programs at king Abdul-Aziz university. And obtain certificates of thanks and appreciation

*literary events program for

*excellence program for students affairs dean ship

3-winners honoring ceremony at holy Quran, hadith and Prophet biography competition.

4-Participation in the competition of the Quran

5- Participation in the programs and student activities DeanShip Student Affairs Student Activities

Obtain certificates of excellence for the year 1425 - 1426 and in 1428 - 1429 and in 1431 -1432 e in the Department of Islamic Studies

Personal skills:

- the art of elocution
- Intonation of the holy Quran.
- proficiency administrative work
- ability self development
- The art of dealing with others.
- writing reports
- Computer use .

Introducing-

Dr. Hanan Bahamdan .King Abdul-Aziz university.

Mob:0505523691

-Mis :Rola Fatanie

Islamic awareness committee supervisor At king Abdul-Aziz University..mob: 0555611675

*المشاركة في عدة برامج بجامعة الملك عبد العزيز والحصول على شهادات شكر وتقدير .

١ -برنامج الفعاليات الأدبية بوكالة عمادة شؤون المكتبات

٢-برنامج الفضيلة بوكالة عمادة شؤون الطلاب لأنشطة الطالبات .

٣ -حفل تكريم الفائزات في مسابقة القرآن الكريم ،الحديث الشريف ،والسيرة النبوية.

٤ -المشاركة في مسابقة القرآن الكريم

٥- المشاركة في البرامج والأنشطة الطلابية بوكالة عمادة شؤون الطلاب لأنشطة الطالبات

٦-الحصول على شهادات التفوق والامتياز لعام ١٤٢٥ هـ - ١٤٢٦ هـ و عام ١٤٢٨ هـ - ١٤٢٩ هـ و عام ١٤٣١ هـ - ١٤٣٢ هـ في قسم الدراسات الإسلامية

المهارات الشخصية

- مهارة فن الإلقاء
- مهارة تجويد وترتيل القرآن الكريم.
- إجادة الأعمال الإدارية
- القدرة على تطوير الذات
- القدرة على الانسجام مع الآخرين
- كتابة التقارير
- استخدام الحاسب الآلي

المعرفون :

أ / حنان باحمدان استاذة بجامعة الملك عبد العزيز جوال : ٥٥٥٥٢٣٦٩١ .

أ رولا فطاني :

مشرفة لجنة التوعية الإسلامية بجامعة الملك عبد العزيز

جوال : ٥٥٥٦١١٦٧٥ .

